PREMESSA

La stesura degli obiettivi strategici per l'anno 2014 tiene conto dei contenuti e dell'orizzonte temporale della relazione previsionale e programmatica allegata al bilancio 2014 del Consiglio Regionale.

Per memoria, l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) ha formulato indicazioni per quanto attiene la individuazione degli obiettivi strategici, con particolare riferimento ai seguenti elementi di caratterizzazione*:*

- La definizione di obiettivi che consenta di apprezzare una proiezione triennale.
- La focalizzazione su un numero ristretto di obiettivi strategici, collegati alle finalità istituzionali fondamentali del Consiglio, con conseguente fissazione di indicatori e target misurabili, al fine di dare un fondamento più solido alla successiva fase di valutazione e attribuzione della premialità.
- Maggiore spazio ad obiettivi sfidanti e focalizzati sui rapporti con interlocutori sociali.

IL QUADRO DEGLI OBIETTIVI DEL SEGRETARIATO GENERALE

Area d'intervento	Obiettivo strategico	Risultati attesi/Indicatori 2014
A. Qualificazione della funzione legislativa, di indirizzo e di controllo del Consiglio Regionale – *Interventi idonei a qualificare il supporto e l'assistenza legislativa alle commissioni ed agli organi istituzionali consiliari nonché il supporto per gli interventi normativi e/o statutari, in linea con l'evoluzione normativa. Consolidamento degli strumenti di attuazione e di analisi della qualità normativa; conferma delle modalità e dei tempi di formazione del Rapporto sulla legislazione; sviluppo degli strumenti di divulgazione e conoscenza della normativa regionale; costante manutenzione dell'ordinamento giuridico; sviluppo degli strumenti di divulgazione e conoscenza della normativa regionale; consolidamento e sviluppo dell'attività di analisi 'ex ante' ed 'ex post' delle iniziative legislative; partecipazione alle iniziative ed ai gruppi di lavoro o di coordinamento tecnico nell'ambito della Conferenza dei Presidenti delle Assemblee legislative regionali e dell'Osservatorio Legislativo Interregionale (OLI). –*		
***La proiezione triennale concerne**: Le attività conseguenti gli interventi normativi di valorizzazione del ruolo del Consiglio regionale, in vista dell'imminente cambio di legislatura. Assume particolare rilievo l'adozione della nuova legge elettorale, nel contesto di un radicale cambiamento del sistema di rappresentanza (passaggio da 55 a 40 consiglieri); la modifica delle normative inerenti gli organismi esterni; l'estensione della valutazione ex ante fino al 100% dei provvedimenti legislativi di carattere sostanziale.*		
	A.1. Qualificazione delle attività giuridico-amministrative inerenti la produzione normativa.	Definizione tecnica delle modifiche al Regolamento interno dell'Assemblea legislativa corrispondenti al 100% delle indicazioni del gruppo di lavoro consiliare Statuto – Regolamento, entro il 31 dicembre 2014.
		Tattini - Pastore - Tosetto - Moretti
		Elaborazione di note di approfondimento giuridico-legislativo per la revisione dell'attuale legge elettorale pari al 100% delle richieste del gruppo di lavoro consiliare legge elettorale, entro il 31 dicembre 2014.
		Pastore
		Proposta tecnica di revisione della disciplina normativa del Consiglio delle Autonomie Locali per la riduzione delle procedure costitutive e/o operative e delegificazione delle norme di dettaglio, con produzione del report ricognitivo entro il 31 ottobre 2014
		Tattini – Moretti - Pastore

	Obiettivo strategico	Risultati attesi/Indicatori 2014
	A.1. Qualificazione delle attività giuridico-amministrative inerenti la produzione normativa.	Proposta tecnica di revisione della disciplina normativa della Conferenza Permanente delle Autonomie Sociali, per la riduzione delle procedure costitutive e/o operative e delegificazione delle norme di dettaglio, con produzione del report ricognitivo entro il 31 ottobre 2014.
		Tattini – Moretti - Pastore
		Proposta tecnica di revisione della disciplina normativa della Commissione Pari Opportunità, per la riduzione delle procedure costitutive e/o operative e delegificazione delle norme di dettaglio, con produzione del report ricognitivo entro il 31 ottobre 2014.
		Tattini – Cocchi - Pastore
		Definizione di "forme di citazione standardizzate" di atti normativi ed elaborazione di "formule standardizzate" per la redazione di specifiche tipologie di disposizioni normative: - presentazione di un documento contenente almeno tre "forme di citazione standardizzate" entro il 30 giugno 2014; - presentazione di un documento contenente almeno tre "formule standardizzate" entro il 31 dicembre 2014
		Pastore - Tosetto
		Definizione di regole redazionali semplificate degli atti e dei provvedimenti amministrativi con presentazione di un provvedimento tipo entro il 30 giugno 2014
		Pastore - Mascagni

Area d'intervento	Obiettivo strategico	Risultati attesi/Indicatori 2014
B. Razionalizzazione dell'impiego delle risorse – *Nell'ambito della qualificazione degli strumenti e delle metodologie del controllo sulla gestione. Interventi di miglioramento del processo di programmazione degli obiettivi gestionali e dei risultati; azioni di contenimento della spesa e di riduzione dell'entità dei residui passivi; miglioramento delle capacità di programmazione e di limitazione della traslazione di oneri agli esercizi successivi; interventi per la progressiva dematerializzazione dei documenti al fine di favorire una migliore accessibilità, interna ed esterna, ai documenti consiliari, unitamente al loro più rapido trattamento, nonché al fine di razionalizzare la spesa attraverso la riduzione dei costi di produzione e riproduzione documentale ed un minor impatto ambientale in conseguenza della riduzione dei flussi cartacei. Consolidamento e sviluppo della metodologia di monitoraggio mediante centri di responsabilità e centri di costo.*		
La proiezione triennale concerne*: prosecuzione del piano dei risparmi sulle funzioni di bilancio individuate dal Comitato di direzione, nella misura di 300.000 € nel triennio 2013/2015 (50.000 € nel 2013, 120.000 € nel 2014 e 130.000 € nel 2015); sviluppo degli strumenti di monitoraggio ed analisi della spesa con la messa a punto del progetto di attuazione della contabilità economica; ulteriore attuazione del processo di de materializzazione estensione del sistema informativo basato sulla documentazione digitale, con relativa riduzione dei consumi di carta della documentazione amministrativa di almeno il 10% nel triennio.*		
	B.1. Sviluppo della individuazione dei centri di responsabilità e centri di costo e dell' accentramento delle procedure relative all'acquisto di beni e servizi.	Organizzazione delle procedure di lavoro in attuazione della circolare del Segretario Generale del 31 luglio 2013, in materia di accentramento delle procedure relative all'acquisto di beni e servizi per il Consiglio regionale: - attivazione di una procedura telematica per la predisposizione e l'aggiornamento della programmazione contrattuale entro il 31 ottobre 2014
		Puggelli – Cammelli
		Attuazione del piano dei risparmi in riferimento alle determinazioni assunte dal Comitato di Direzione, in relazione alle funzioni e voci di bilancio individuate (€ 120.000)
		Tutti i dirigenti
	B.2. Amministrazione digitale e innovazione	Implementazione del sistema di registrazione autonoma dei programmi TV fino al 60% degli operatori televisivi di rete in Toscana, con adozione del sistema operativo entro il 30 giugno 2014
		Moretti - Cammelli

Area d'intervento	Obiettivo strategico	Risultati attesi/Indicatori 2014
	B.2. Amministrazione digitale e innovazione	Introduzione della firma digitale degli atti dirigenziali con presentazione del progetto esecutivo entro il 30 giugno 2014
		Cammelli
		Elaborazione ed implementazione di una procedura informatizzata on line, che consenta ai fornitori di interrogare il responsabile del procedimento di liquidazione delle singole fatture con accreditamento di almeno 15 fornitori all'utilizzo della soluzione entro il 31 dicembre 2014
		Mascagni - Cammelli
		Revisione del sistema di controllo degli accessi per la sicurezza delle sedi consiliari attraverso l'adozione di una nuova soluzione applicativa che consenta l'incremento qualitativo dell'accoglienza: - presentazione del progetto entro il 31 marzo 2014; - utilizzo del badge entro il 30 settembre 2014; - integrazione con il software presenze personale entro il 31 dicembre 2014
		Cammelli - Puggelli
		Elaborazione e realizzazione (entro il 31 ottobre 2014) su pagina intranet dello stato di avanzamento dei lavori delle Commissioni comprensivo delle informazioni destinate ai consiglieri ed alla struttura organizzativa sugli atti assegnati, eventi, indagini conoscitive, visite e sopralluoghi.
		Dolci - Tosetto

Area d'intervento	Obiettivo strategico	Risultati attesi/Indicatori 2014
C. Razionalizzazione della struttura consiliare e degli uffici – *Azioni di razionalizzazione dell'organizzazione e di qualificazione della struttura e del supporto tecnico-professionale agli organi istituzionali; costante monitoraggio per il contenimento della spesa per il personale; qualificazione e sviluppo del sistema di misurazione e valutazione della performance dei dipendenti e delle attività di supporto alle funzioni dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV); adeguamento organizzativo ricorrente al fine di assicurare il pieno svolgimento delle funzioni istituzionali in presenza delle limitazioni poste alle risorse professionali o derivanti dal blocco del turn-over, con azioni di monitoraggio e verifica dell'assetto organizzativo consiliare; ulteriore qualificazione dell'attività di formazione del personale e delle azioni finalizzate al monitoraggio dei gap professionali e formativi esistenti e alla valutazione dei risultati degli interventi realizzati.*		
***La proiezione triennale concerne**: riduzione delle superfici delle locazioni passive (19% delle superfici attualmente in uso) entro il 2015; adempimenti e quantificazione delle risorse finanziarie e di personale in relazione all'attuazione del d.l. 174/2012, con particolare riferimento alla riduzione del numero dei consiglieri da 55 a 40, per la prossima legislatura; sviluppo degli strumenti e delle azioni di monitoraggio della spesa per il personale; sviluppo e perfezionamento del sistema di valutazione del personale.*		
	C.1 Adeguamenti organizzativi della struttura sulla scorta di analisi delle funzioni e dei processi, ed individuazione di assetti ottimali anche logistici in un'ottica di contenimento della spesa nel quadro delle norme nazionali e regionali, dei contratti di lavoro e degli accordi vigenti	Sviluppo di una proposta di riduzione di almeno il 5% della dotazione organica teorica in relazione alla prevista riduzione, dalla prossima legislatura, del numero dei consiglieri da 55 a 40, dei componenti l'Ufficio di Presidenza da 7 a 5 e delle strutture di supporto dei gruppi per effetto dell'art. 8 della L.R. 83/2012, con presentazione documento progettuale entro il 31 dicembre 2014
		Tattini - Giachi - Naldini
	C.2 Interventi strutturali sul Patrimonio in uso al Consiglio regionale	Adempimenti organizzativi e di razionalizzazione degli spazi, con movimentazione del 100% delle postazioni di lavoro interessate entro il 15 maggio 2014, conseguenti alla dismissione della locazione di Palazzo Vettori
		Guerrini

Area d'intervento	Obiettivo strategico	Risultati attesi/Indicatori 2014
	C.2 Interventi strutturali sul Patrimonio in uso al Consiglio regionale	- Ristrutturazione della 'ex foresteria', porzione di Palazzo Bastogi. Verifica del progetto e indizione gara entro il 31 dicembre 2014 - Messa in sicurezza dei controsoffitti di Palazzo e Palazzina Bastogi con inizio dei lavori entro il 31 dicembre 2014 - Manutenzione straordinaria su porzioni di coperture di Palazzo Panciatichi-Covoni con inizio lavori entro il 30 giugno 2014
		Guerrini
		Presentazione di un progetto per il recupero e del patrimonio artistico (affreschi) entro il 31 dicembre 2014
		Guerrini

Area d'intervento	Obiettivo strategico	Risultati attesi/Indicatori 2014
D. Qualificazione della funzione di informazione e comunicazione istituzionale, trasparenza e relazioni esterne del Consiglio Regionale – *Interventi di qualificazione dell'informazione e della comunicazione istituzionale, con particolare riferimento alle azioni tese a favorire l'accesso e la trasparenza dell'azione amministrativa; miglioramento del progetto di trasparenza e accessibilità del sito del Consiglio con particolare riferimento allo sviluppo ed alla più ampia conoscenza e diffusione delle informazioni e delle attività istituzionali via web; potenziamento e realizzazione, nel quadro di contenimento dei costi, delle iniziative volte a rafforzare, nel quadro delle competenze costituzionalmente riconosciute, il rapporto del Consiglio regionale con gli organismi omologhi di altri livelli istituzionali.*		
La proiezione triennale concerne: *Consolidamento e sviluppo del sistema di pubblicazione e aggiornamento dei dati ricompresi nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, con riferimento anche alla realizzazione dell'anagrafe pubblica dei consiglieri; analisi e costante monitoraggio degli accessi al web del Consiglio Regionale ed adozione di nuove tecnologie di comunicazione.*		
	D.1 Rafforzamento e implementazione del principio di trasparenza dell'azione amministrativa, da intendersi nella sua accezione più avanzata come accesso della collettività alla conoscenza ed ai servizi dell'istituzione e delle sue attività, al fine di garantire il "diritto di informazione".	Redazione, in raccordo con il personale delle strutture speciali, del progetto finalizzato alla raccolta del materiale documentario, prodotto nel corso della IX legislatura, destinato ad incrementare la sezione "Archivi della politica" dell'Archivio generale del Consiglio regionale con realizzazione di almeno 5 incontri con le strutture speciali entro il 31 dicembre 2014.
		Tattini
		Progettazione e realizzazione della nuova versione della Raccolta Normativa con nuove funzionalità (Raccolta Normativa 3.0) ed elaborazione di modifiche ed innovazioni al sistema di collegamenti con il portale Normattiva. Presentazione di un documento contenente specifiche funzionali e di navigazione entro ~~febbraio~~ il 30 giugno 2014
		Pastore – Cammelli
		Inserimento dei dati previsti dal PTTI 2014_2016 da parte dei dirigenti in relazione alle proprie competenze. Nell'ambito del monitoraggio conclusivo da parte dell'OIV, i parametri utilizzati per la valutazione del raggiungimento dell'obiettivo saranno i seguenti: se 3 = 100%, se 2 = 75%, se 1 = 50%, se 0 = 0%
		TUTTI I DIRIGENTI

	Obiettivo strategico	Risultati attesi/Indicatori 2014
	D.1 Rafforzamento e implementazione del principio di trasparenza dell'azione amministrativa, da intendersi nella sua accezione più avanzata come accesso della collettività alla conoscenza ed ai servizi dell'istituzione e delle sue attività, al fine di garantire il "diritto di informazione".	Progettazione di una versione delle pagine web per l'Osservatorio Legislativo Interregionale (OLI) comprensiva della diffusione audio-video delle sedute OLI, con accesso da remoto, entro il 30 aprile 2014
		Pastore - Cammelli – Dolci
		Creazione delle pagine web della nuova Autorità regionale per la garanzia e promozione della partecipazione. Realizzazione delle nuove pagine web entro dicembre 2014, con pubblicazione del 100% dei provvedimenti adottati.
		Moretti - Dolci
		Realizzazione delle pagine web del nuovo Garante delle persone sottoposto a misure restrittive della libertà personale. Realizzazione delle nuove pagine web entro **31** dicembre 2014, con pubblicazione delle attività svolte nell'anno.
		Perrino – Dolci
		Supporto formativo e consulenza operativa per il personale dei "Punti Ecco fatto!" costituiti nell'anno sulla base della convenzione tra Regione-Toscana ed UNCEM - servizio erogato per almeno l'80% dei centri
		Moretti
		Sviluppo e promozione dell'attività di comunicazione digitale attraverso l'utilizzo di strumenti integrati al sito web per favorire la conoscenza e valorizzare l'immagine del Consiglio regionale, con utilizzo di almeno 140 twitter ed introduzione ed utilizzo di almeno 7 e-card.
		Cammelli – Dolci
		Elaborazione di un progetto di qualificazione della collana "Edizioni dell'Assemblea", con individuazione di aree tematiche o ambiti differenziati, entro giugno 2014
		Dolci

	Obiettivo strategico	Risultati attesi/Indicatori 2014
	D.1 Rafforzamento e implementazione del principio di trasparenza dell'azione amministrativa, da intendersi nella sua accezione più avanzata come accesso della collettività alla conoscenza ed ai servizi dell'istituzione e delle sue attività, al fine di garantire il "diritto di informazione".	Definizione delle linee di indirizzo per l'organizzazione, la gestione e la comunicazione degli eventi istituzionali del Consiglio regionale, con presentazione documento progettuale entro settembre 2014
		Cocchi
	D 2. Riorganizzazione della Biblioteca nella nuova sede	Elaborazione della "Carta delle collezioni" della Biblioteca consiliare, con definizione della mission, dell'utenza di riferimento e dimensione delle raccolte e creazione del nuovo sito web unificando le pagine web della Biblioteca giuridico-legislativa e di quelle dell'Identità Toscana. - Documento da presentare entro luglio 2014; - Sito web unificato da completare entro dicembre 2014.
		Pastore - Dolci
	D.3 Qualificazione del ruolo di comunicazione dell'Ufficio Stampa	Miglioramento della qualità giornalistica e redazionale degli elaborati prodotti dell'Ufficio stampa, relativi a comunicati stampa, testi e didascalie, anche attraverso la qualificazione del ruolo dell'Ufficio Stampa nell'ambito dell'organizzazione delle attività degli eventi istituzionali dell'Ente, entro dicembre 2014, con pubblicazione sulle pagine web del Consiglio regionale dei comunicati per almeno il 90% degli eventi.
		Bartoli

Area d'intervento	Obiettivo strategico	Risultati attesi/Indicatori 2014
E. Qualificazione della funzione di supporto e assistenza agli organismi esterni – *Interventi di qualificazione delle attività inerenti la funzione di supporto e assistenza agli organismi esterni. Sviluppo delle azioni tese a favorire la diffusione della conoscenza ed ampliare l'accesso dei cittadini ai servizi di competenza; potenziamento del rapporto con gli organismi omologhi e con i livelli istituzionali di riferimento.*		
La proiezione triennale concerne: *prosecuzione nelle attività di miglioramento del supporto agli organismi esterni e del loro rapporto con l'utenza.*		
	E.1 Miglioramento dell'Attività di supporto agli organismi autonomi	Sviluppo rapporti con l'utenza e con l'esterno in riferimento alla Commissione per le Pari Opportunità, con produzione di un documento di analisi e valutazione dei risultati relativi nonché in termini quantitativi (numero degli utenti) entro il 31 dicembre 2014
		Cocchi
		Sviluppo rapporti con l'utenza e con l'esterno in riferimento al Difensore Civico con produzione di un documento di analisi e valutazione dei risultati relativi nonché in termini quantitativi (numero degli utenti) e qualitativi (grado di soddisfazione dell'utenza) entro il 31 dicembre 2014
		Moretti
		Sviluppo rapporti con l'utenza e con l'esterno in riferimento al Corecom con produzione di un documento di analisi e valutazione dei risultati relativi nonché in termini quantitativi (numero degli utenti) e qualitativi (grado di soddisfazione dell'utenza) entro il 31 dicembre 2014
		Moretti
		Sviluppo rapporti con l'utenza e con l'esterno in riferimento al Garante per l'infanzia e l'adolescenza ed al Garante per le persone sottoposte a misure restrittive con produzione di un documento di analisi e valutazione dei risultati relativi nonché in termini quantitativi (numero degli utenti) entro il 31 dicembre 2014
		Perrino

	Obiettivo strategico	Risultati attesi/Indicatori 2014
	E.1 Attività di supporto agli organismi autonomi	Attuazione del programma di attività entro dicembre 2014 in riferimento alla Commissione per le Pari Opportunità, con rilevazione del numero degli utenti coinvolti e presentazione del relativo report entro il 31 dicembre 2014
		Cocchi
		Attuazione del programma di attività entro dicembre 2014 in riferimento al Difensore Civico, con rilevazione del numero degli utenti coinvolti e presentazione del relativo report entro il 31 dicembre 2014
		Moretti
		Attuazione del programma di attività entro dicembre 2014 in riferimento al Corecom, con rilevazione del numero degli utenti coinvolti e presentazione del relativo report entro il 31 dicembre 2014
		Moretti
		Attuazione del programma di attività entro dicembre 2014 in riferimento a CdAL e CoPAS, con rilevazione del numero degli utenti coinvolti e presentazione del relativo report entro il 31 dicembre 2014
		Moretti
		Attuazione del programma di attività entro dicembre 2014 in riferimento al Garante per l'infanzia e l'adolescenza ed al Garante per le persone sottoposte a misure restrittive, con rilevazione del numero degli utenti coinvolti e presentazione del relativo report entro il 31 dicembre 2014
		Perrino
		Attuazione del programma di attività entro dicembre 2014 in riferimento all'Autorità per la partecipazione, con rilevazione del numero degli utenti coinvolti e presentazione del relativo report entro il 31 dicembre 2014
		Moretti

	Obiettivo strategico	Risultati attesi/Indicatori 2014
	E.1 Attività di supporto agli organismi autonomi	Pianificazione e realizzazione di studi e ricerche da condurre con l'ausilio dell'Istituto degli Innocenti, sul tema dell'Affidamento dei minori ai servizi sociali nell'ambito delle attività del Garante dei minori entro dicembre 2014, con rilevazione del numero degli utenti coinvolti e presentazione del relativo report entro il 31 dicembre 2014
		Perrino